

PIANO DI LAVORO A. S. 2023/ 2024
SCUOLA PRIMARIA

	> 40 h Funzione Docente				>>66 h Programmazione**		40 h Funzione Docente				
	Collegio dei Docenti		Colloqui con i genitori *		PAI / GLHO PROVE ENTRATA/USCITA	Attività del Circolo per Valutazione		Interclasse tecnica		Interclasse genitori	
Settembre	5 7	2 h 2 h				7- continuità classi prime					
Ottobre	19	3 h	periodo 10-27*	2 h	11 Italiano 12 Matematica						
Novembre			15 oppure 16*/**	3 h				9	1 h	9	1 h
Dicembre	14	2 h									
Gennaio						31	3 h	11	1 h	11	1 h
Febbraio	15	2 h	7 oppure 8*/**	3 h							
Marzo								7	1 h	7	1 h
Aprile			10 oppure 11*/**	3 h							
Maggio	9	2 h			22 Italiano 23 Matematica			2	1 h	2	1 h
Giugno	27 28	2 h 2 h	26	2 h		5	3 h	10	1 h		
	Tot. ore 17		Tot. ore 13		2/6 ore	Tot. ore 6/10		Tot. ore 5		Tot. ore 4	
	Tot. ore 32/36					Tot. ore 6/10		Tot. ore 9			

* Sarà possibile effettuare colloqui individuali in presenza, su istanza dei genitori o su richiesta dei docenti, nei casi di necessità.

** I giorni 16/11, 8/2 e 11/4 sono date utili per i plessi Ex Anmil e Rodari; il 15-16/11, il 7-8/2 e il 10-11/4 sono date utili per il plesso Collodi

Classi 1 = 56 ore di Programmazione e 4 ore di continuità con Scuola Infanzia di cui il 07/09 primo incontro e altri in corso d'anno da concordare

Classi 2 = 54 ore di Programmazione e 6 ore INVALSI - Classi 3 e Classi 4 = 60 ore di Programmazione -

Classi 5 = 48 ore di Programmazione + 6 ore per INVALSI + 6 ore per Continuità con Scuola Infanzia da concordare in corso d'anno /Formazione classi con S. Infanzia e S.S. di 1° grado

N.B. Le ins. di L2 fruiranno di 6 ore di programmazione per dipartimento da individuare nel calendario di programmazione d'Istituto

Si ricorda che sono ore di servizio obbligatorie, pertanto le assenze vanno giustificate in Direzione

PIANO DI LAVORO A. S. 2023 / 2024

SCUOLA INFANZIA

	> 40 h Funzione Docente						40 h Funzione Docente				
	Collegio dei Docenti		Colloqui con i genitori		Continuità e Formazione classi		PAI/GLHO	Intersezione tecnica		Intersezione genitori	
Settembre	5 7	2 h 2 h			7/09 classi 1 continuità						
Ottobre	19	3 h	periodo 10- 27*	2 h							
Novembre								2	1 h	2	1 h
Dicembre	14	2 h									
Gennaio			11* 18* 25*	2 h 2 h 2 h							
Febbraio	15	2 h						8	1 h	8	1 h
Marzo											
Aprile			24 Assemblea/Co lloqui individuali	2 h							
Maggio	9	2 h						2	1 h	3	1 h
Giugno	27 28	2 h 2 h			19formaz. sezioni 20formaz. classi prime	2 h 2h					
	Tot. ore 17		Tot. ore 8/10		Tot. ore 4		2/4	Tot. ore 3		Tot. ore 3	
	Tot. ore 31/35 + 5 ore **						Tot. ore 6				

* Colloqui individuali

** Ore da destinare, eventualmente, all'adeguamento di nuove disposizioni

ALTRI INCONTRI DI CONTINUITA' CON LE CLASSI 1 E CLASSI 5 IN CORSO D'ANNO DA CONCORDARE

Si ricorda che sono ore di servizio obbligatorie, pertanto le assenze vanno giustificate in Direzione

PIANO DI LAVORO A. S. 2023 / 2024 SSIG

	> 40 h Funzione Docente				PAI/GLHO FORMAZ. CL. Prove di Entr./usc.	Attività per valutazione		40 h Funzione Docente			
	Collegio dei Docenti		Colloqui con i genitori*			Scrutinio		Consigli di classe tecnica/ Programmazione e attività dipartimento		Consigli di classe con genitori	
Settembre	5 7	2 h 2 h						14	Programmazione. Tutti - 3h/2h		
Ottobre	19	3 h	periodo 10/27*	1 h Solo Coord.	11 Italiano 12 Matematica			5	Programmazione. Tutti - 2h con FF.SS. Area 4		
Novembre			16*	30' a classe Tutti				2 6 7 8 9	Programmazione. Tutti - 2h Consiglio corso A / E -25'/classe Consiglio corso B - 25'/classe Consiglio corso C-25'/classe Consiglio corso D-25'/classe	6 7 8 9	15' a classe 15' a classe 15' a classe 15' a classe
Dicembre	14	2 h						7	Programmazione. Tutti - 2h		
Gennaio											
Febbraio	15	2 h	15*	1 h Solo coord.		1 2 5 6	Corso A/E + trascriz. 1 h/classe Corso B+ trascriz. 1 h/classe Corso C+ trascriz. 1 h/classe Corso D+ trascriz. 1 h/classe	22	Programmazione. Tutti - 2h		
Marzo								11 12 13 14	Consiglio corso A / E -25'/classe Consiglio corso B - 25'/classe Consiglio corso C-25'/classe Consiglio corso D-25'/classe	11 12 13 14	15' a classe 15' a classe 15' a classe 15' a classe
Aprile			18*	30' a classe Tutti				11	Programmazione. Tutti - 2h		
Maggio	9	2 h			22 Italiano 23 Matematica			2 3 6 7	Consiglio corso A / E -25'/classe Consiglio corso B - 25'/classe Consiglio corso C-25'/classe Consiglio corso D-25'/classe	2 3 6 7	15' a classe 15' a classe 15' a classe 15' a classe

Giugno	27	2 h	26	1 h	Solo coord.	21 Formaz. Classi con S.Primaria	3	Corso A /E analisi + trascriz. 1 h/ classe					
	28	2 h						4					Corso B analisi + trascriz. 1 h/classe
								5					Corso C analisi + trascriz. 1 h/classe
								6					Corso D analisi + trascriz. 1 h/classe
								8					Scrutinio finale 10'/classe
Tot. ore 17		Tot. ore 8/11			2/6		Atto dovuto		Tot. ore 18 consiglio – 13 programm.			Tot. ore 6	
Tot. ore 27/ 34 + 6 h disponibilità incontri con genitori							Tot. Ore 34						

Si ricorda che sono ore di servizio obbligatorie, pertanto le assenze vanno giustificate in Direzione. Incontri di continuità con cl. 5 da concordare. * Sarà possibile effettuare colloqui individuali in presenza, su istanza dei genitori o su richiesta dei docenti, nei casi di necessità.

CALENDARIO DI PROGRAMMAZIONE A.S. 2023/2024

SCUOLA PRIMARIA

SETTEMBRE	11 9.00/12.00 25 13.20/16.20 (PNRR)
OTTOBRE	2 16.20/19.20 16
NOVEMBRE	6 20 (PNRR)
DICEMBRE	4 18
GENNAIO	8 22
FEBBRAIO	5 19 (PNRR)
MARZO	4 18 25
APRILE	15 29
MAGGIO	13(PNRR) 27
GIUGNO	3 13.20/16.20
TOTALE ORE	60



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III**

Via Machiavelli 10/b tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it
00040 Lavinio di ANZIO - ROMA
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

A.S.2023/2024

PROGETTO

DIDATTICO

SPORTIVO

Centro Sportivo Scolastico

Atto costitutivo

L'anno 2023 il giorno 5 nel mese di Settembre , il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo Anzio III ed il Consiglio di Istituto, con delibera n. 55 in qualità di organi deliberanti delle attività didattiche nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa, ed ispirandosi alle Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istituzione dell'Università e della Ricerca in data 04 agosto 2009, aderendo ai GSS stabiliscono la costituzione all'interno della Scuola Secondaria di Primo Grado del “**CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO**” (da ora C.S.S) specificandone le caratteristiche:

1. il C.S.S. non ha fini di lucro ma ha lo scopo di promuovere la pratica dell'attività sportiva;
2. il C.S.S è dotato di un Regolamento che si allega al presente atto quale parte integrante del medesimo;
3. Il C.S.S. è rinnovato annualmente ;
4. Sono organi del C.S.S.: il Consiglio d'Istituto, il Collegio Docenti, il Dirigente Scolastico;
5. Verrà nominato Coordinatore del C.S.S. il Docente di Educazione Fisica in servizio nella Scuola Secondaria di I grado dell'IC ANZIO III;
6. Per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento all'allegato Regolamento.

Costituzione Centro Sportivo Scolastico

TIPOLOGIA DEL PROGETTO: AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA

Parte 1: ANAGRAFICA

TITOLO DEL PROGETTO: Costituzione Centro Sportivo Scolastico

Soggetto proponente

INSEGNANTE DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE

DIREZIONE: Dott.ssa Maria Teresa D'Orso (Dirigente Scolastico)

UNITÀ ORGANIZZATIVA: Scuola Secondaria di Primo Grado Di Via Goldoni appartenente all'Istituto Comprensivo Anzio III

Referente del progetto:

INSEGNANTE DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Parte 2: ASPETTI GENERALI

DATA DI INIZIO DEL PROGETTO: GENNAIO 2024

DATA CONCLUSIONE: 31 MAGGIO 2024

FINI DEL C.S.S.

Nell'ottica dell'offerta formativa a.s. 2023/2024 il CSS si pone come scopo di dare un'organizzazione all'attività sportiva scolastica rendendo la scuola una comunità educante in grado di orientare gli alunni, sulla base delle loro attitudini individuali e delle loro preferenze, verso la pratica motoria in modo tale che le ore aggiuntive siano il naturale completamento del lavoro curricolare, relativamente alle discipline sportive scelte, favorendo il rispetto delle regole per una pratica sportiva sana e civile. Il CSS si propone di costruire un circuito strutturato sia per la promozione sportiva che per la valorizzazione dell'eccellenza.

Considerando che l'attività sportiva è un momento costitutivo del processo educativo, gli obiettivi trasversali riguarderanno: lo sviluppo del senso civico, del rispetto di regole condivise e delle persone, l'accettazione dei propri limiti, il superamento dell'insicurezza nell'affrontare situazioni da risolvere, la capacità di vivere in modo sano il momento della vittoria e saper rielaborare la sconfitta, interiorizzando i principi dello sport e i valori educativi ad esso sottesi, la capacità di saper fare squadra, in modo positivo relazionandosi serenamente con gli altri. Il CSS si propone di coinvolgere il maggior numero di studenti anche in compiti di arbitraggio, favorendo l'inclusione dei più deboli e degli svantaggiati, e di chi ritiene di non avere particolari attitudini per favorire l'adozione di sani stili di vita in cui la pratica motoria regolare venga proseguita anche nel periodo successivo alla scolarizzazione. Il CSS si impegna a realizzare momenti di confronto sportivo, sia a livello di singola scuola che a livello territoriale nelle discipline

individuali escludendo per il corrente anno scolastico quelle di squadra, rapportandosi con altri CSS e società sportive che esistono sul territorio. Gli insegnanti si impegnano a pubblicizzare le attività e a curare l'adesione ai giochi studenteschi, provvedendo alla preparazione degli studenti e accompagnandoli alle gare, come da calendario degli incontri.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Lo scopo primario del progetto è la costituzione di un Centro Sportivo Scolastico, come richiesto dalle linee guida per le attività di Educazione Fisica, finalizzato ad assicurare lo svolgimento e la promozione di varie attività sportive e/o espressive anche in orari pomeridiani. L'attività sportiva svolta nel centro è rivolta a tutti gli studenti (anche ai diversamente abili) frequentanti la scuola.

Le attività proposte dal centro saranno numerose e scansionate nel tempo: inizialmente tutti gli alunni saranno coinvolti in diverse attività al fine di offrire maggiori opportunità di scelta, da parte degli studenti interessati, per poi essere indirizzati a praticare attività sportive più congeniali e per le quali hanno particolari attitudini.

La scelta delle varie attività ha tenuto conto delle strutture sportive presenti, delle opportunità e risorse del territorio (enti e associazioni sportive che collaborano con la scuola). Le attività, come indicato, si svolgeranno sia a livello curricolare che extracurricolare.

In ambito curricolare:

A – Preparazione alla Corsa Campestre;

B – Atletica leggera;

C – Ginnastica Artistica e Ritmico-Sportiva;

D – Giochi Sportivo codificati e non;

E-(Sport di squadra: Calcio a 5- pallacanestro, pallavolo).

Effettueremo preparazione per : Percorsi motori/Ginnastica — Selezioni per i tornei con giochi sportivi codificati e non.

In ambito extracurricolare:

A – Preparazione alla Corsa Campestre;

B – Preparazione all'Atletica;

C – Ginnastica Artistica – Ritmico Sportiva

E-(Sport di squadra: Calcio a 5- pallacanestro, pallavolo)

Effettueremo Tornei interni con giochi sportivi codificati e non, e fasi provinciali come da iscrizione.

Per la fine dell'anno, nell'ambito delle attività di “Gioco-Sport” saranno programmati momenti di incontro e di dimostrazioni alla presenza di genitori ed autorità delle attività realmente svolte nel corso dell'anno scolastico, compatibilmente con il termine della situazione di pandemia.

MOTIVAZIONI E OBIETTIVI

- 1) Miglioramento il benessere psicofisico;**
- 2) Salvaguardare e migliorare lo stato di salute;**
- 3) Favorire le relazioni sociali, utilizzando anche occasioni di integrazione e continuità e per sviluppare un'educazione alla competizione che permetta ai ragazzi/e “... di vivere**

correttamente la vittoria ed elaborare la sconfitta in funzione di un miglioramento personale...”

- 4) Conoscere le varie discipline sportive, relazionare con tecnici ed istruttori che curano ambiti disciplinari-sportivi diversi;
- 5) Migliorare la capacità di vivere in modo giusto sia la vittoria che la sconfitta rispettando regole, avversari e risultato;
- 6) Momento di incontro e di aggregazione fra gli alunni dei quattro plessi della scuola

TEMPI E MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE

L'attività si svolgerà da gennaio 2024 fino al termine delle ore stabilite, attraverso l'utilizzo della palestra della scuola sita in Via Machiavelli 10/b. per n° 1 incontro settimanale.

Le ore previste per lo svolgimento di tali attività si traducono in massimo 2 ore settimanali. La pratica avrà luogo presumibilmente nella seguente giornata in orario:

MERCOLEDI' ORE 14,30/16,30

Nel suddetto progetto saranno coinvolti gli alunni della scuola secondaria di I grado. All'occorrenza si provvederà alla richiesta di utilizzazione di un mezzo di trasporto per le eventuali attività sportive che si dovessero svolgere fuori sede.

AZIONI

Il nostro Centro Sportivo, per un più corretto funzionamento, avrà un regolamento ed una programmazione sportiva per tempi di attuazione e verifica

RISULTATI/BENEFICI ATTESI

La pratica di varie attività sportive potrà avere una ricaduta sul piano didattico - disciplinare apportando una maggiore conoscenza di contenuti e di esperienze significative. Gli studenti saranno così incentivati a scoprire le proprie potenzialità, acquisendo altresì sane abitudini di vita e relazioni sociali improntate al rispetto dei valori della persona e della legalità. La partecipazione degli alunni alle varie attività in orario extracurricolare e facoltative sarà opportunamente registrata nel curriculum dell'alunno.

MONITORAGGIO E VERIFICA

La funzione di monitoraggio/verifica sarà svolta dal docente di Educazione Fisica incaricato del coordinamento del Centro e si articolerà in due momenti distinti che serviranno a fare il punto della situazione sia in entrata, sia in uscita. All'interno di ogni monitoraggio verrà valutato il numero degli studenti coinvolti, l'interesse, la partecipazione, tenendo conto che spesso l'alunno in ambito extracurricolare riesce ad esprimersi in modo più proficuo. Al termine di ogni corso specifico verrà proposto un questionario di "soddisfazione". La frequenza alle attività, ai fini del riconoscimento all'interno del curriculum per gli studenti delle classi III, non dovrà essere inferiore ai 2/3 delle ore complessive del corso stesso.

Enti coinvolti nel progetto:

ENTE 1 : Amministrazione Comunale – Assessorato allo Sport e alle politiche giovanili;

ENTE 2: Ufficio Scolastico Provinciale

ENTE 3: Associazioni Sportive Presenti sul territorio

DOCENTI COINVOLTI:

Docenti di Scienze Motorie, esperti e/o tecnici esterni di particolari discipline sportive.

FINANZIAMENTO

Il finanziamento del presente progetto è da imputare al capitolo di spesa relativo alla retribuzione delle ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva recepito dall'art. 87 del vigente Contratto Nazionale di Lavoro del comparto scuola.

CRONOPROGRAMMA

settembre: Costituzione del Centro Sportivo Studentesco

dicembre: Iscrizione degli alunni ai corsi

gennaio: inizio corsi di pratica sportiva

febbraio: inizio tornei e preparazione degli alunni per i Giochi Sportivi Studenteschi.

REGOLAMENTO CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

PRINCIPI GENERALI

Articolo 1

Il Centro Sportivo Scolastico è aperto a tutti gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo Anzio III. Le attività proposte dal Centro avranno inizio nel mese di gennaio 2024 e termineranno il 31 maggio 2024.

Articolo 2

Le discipline sportive praticate nei corsi e/o gare interne organizzati dal C.S.S. saranno scelti in base alla classe di appartenenza:

- classi PRIME avvio alle attività;
- classi SECONDE, consolidamento delle attività;
- classe TERZE, potenziamento delle attività.

Tutte le discipline avranno pari dignità.

Articolo 3

Il C.S.S. cercherà di realizzare interazioni con gli enti territoriali e gli organismi sportivi operanti sul territorio nel rispetto dei reciproci fini istituzionali. Il C.S.S. non si contrappone, né tantomeno si sostituisce, ad essi ma favorirà l'instaurarsi di sinergie partecipative. La collaborazione con le varie associazioni ci servirà sia come utilizzo di risorse umane (tecnici specialistici nei vari settori), sia per poter utilizzare materiali ed attrezzature di proprietà delle società stesse.

Articolo 4

Le attività programmate nel C.S.S. saranno finalizzate in parte alla partecipazione ai G.S.S. come da scheda di adesione, altre serviranno ad approfondire discipline che non sempre è possibile svolgere in orario curricolare come arricchimento motorio degli alunni.

NORME COMPORTAMENTALI

Articolo 5

Gli studenti che faranno iscrizione alle varie attività proposte dal C.S.S. avranno il diritto/dovere di frequentare regolarmente i corsi e/o i tornei, nel rispetto degli orari e dell'impegno assunto verso se stessi e gli altri.

Articolo 6

Considerate le finalità perseguite dal C.S.S., ed espresse nel precedente art. 4, non saranno tollerati

comportamenti che possano pregiudicare una corretta integrazione sociale pena l'allontanamento dal corso e/o torneo interessato.

Articolo 7

Gli alunni sono tenuti a rispettare norme di igiene personale, gli altri, gli ambienti dove si svolgono le varie attività e le attrezzature utilizzate.

Modalità di adesione al CSS da parte degli alunni

- Per iscriversi è necessario compilare il modulo di adesione al CSS specificando le attività che si intendono frequentare; il modulo deve essere firmato da un genitore che autorizzi il figlio a parteciparvi.
- E' necessario presentare certificazione medica rilasciata dal medico curante per "attività sportiva non agonistica" pena esclusione dall'attività entro dieci giorni dall'iscrizione. Senza di essa l'alunno non potrà svolgere nessuna attività.
- E' obbligatorio indossare abbigliamento sportivo idoneo (Tuta e scarpe da ginnastica) ed i dispositivi di protezione individuale se ritenuti necessari.
- Per quanto riguarda la copertura assicurativa, gli alunni sono coperti dall'assicurazione della scuola anche durante la frequenza extracurricolare.

Compiti degli insegnanti

- I docenti che intendono svolgere le ore di attività sportiva raccoglieranno le adesioni e i certificati medici che in seguito verranno consegnati agli Uffici di Presidenza.
- Nel caso in cui il docente sia impossibilitato a svolgere l'attività o sia costretto a qualche variazione comunicheranno personalmente la variazione o sospensione al proprio gruppo.
- Le attività si svolgeranno presso la palestra di Via Machiavelli .

Approvato con delibera del C.d.I. n° 55 in data 11/09/2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per effetto dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs 39/93)

Prot 5375/IV.5 dell' 11/09/2023

ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III
REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA
AGGIORNAMENTO EMERGENZA COVID-19

1. L'entrata degli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria è previsto a partire dalle ore 8,20 per il plesso Collodi; e dalle ore 8,30 per gli altri plessi secondo lo scaglionamento previsto e deliberato dai competenti OO.CC.. La scuola dell'infanzia accoglierà gli alunni dalle ore 8,20 nel plesso Collodi, dalle ore 8,30/9,00 nel plesso Rodari nel rispetto della gradualità delle entrate e degli scaglionamenti applicati per questo ordine di scuola.
2. Al momento dell'entrata i genitori degli alunni tanto della scuola dell'infanzia che primaria non potranno accedere né sostare nei locali della scuola.
3. Gli alunni ritardatari per accedere nella classe o sezione dopo l'orario di entrata dovranno attendere le ore 8,40 corrispondente al termine degli scaglionamenti e dell'arrivo e smistamento dei minori trasportati. La presente misura deve essere applicata al fine di consentire un regolare deflusso degli studenti all'interno degli istituti.
L'alunno in ritardo dovrà essere munito di giustificazione su apposito libretto per la scuola dell'infanzia e su Registro Elettronico per la scuola primaria che attesti il motivo del ritardo. Saranno consentiti **8 ritardi** annui. I ritardi e/o le uscite anticipate, se reiterate, saranno annotate sul documento di valutazione degli alunni di scuola primaria.
4. Al fine di contenere il numero di persone presenti nelle aree esterne di pertinenza scolastica, l'alunno dovrà essere accompagnato e prelevato da un solo genitore o figura delegata.
5. I rappresentanti di potranno conferire in presenza con le docenti in caso di estrema necessità richiedendo preventivamente al docente il giorno e l'ora del colloquio..
6. Non sarà consentito ai genitori l'accesso nei locali dell'istituto e nelle classi durante l'orario scolastico o al termine delle lezioni.
7. Non potrà essere autorizzato ad alcun alunno l'uscita da solo da scuola.
8. I genitori dei bambini che avranno necessità di essere prelevati prima del termine delle lezioni e comunque entro le 15,45 per le classi funzionanti a 40 ore, dopo avere compilato il permesso d'uscita anticipato su apposito registro, dovranno attendere all'esterno dell'edificio.. L'alunno sarà affidato solo ai genitori o a persone maggiorenni appositamente delegate (massimo 4) con apposita autorizzazione depositata in Segreteria. Le uscite anticipate dovranno essere limitate alle urgenze e possibili al cambio d'ora al fine di evitare la continua interruzione delle lezioni (es. 11,20 plesso Collodi- 11,30 altri plessi). Per particolari situazioni, per le quali va motivata la grave necessità, potrà essere rilasciata dal Dirigente Scolastico apposita autorizzazione di entrata/uscita anticipata differenziata.
9. I genitori che ad oltranza preleveranno i propri figli dopo l'orario di uscita previsto riceveranno un richiamo dalla Direzione. In caso di recidività nel ritardo (superiore alle 5 volte nel corso dell'anno scolastico) si ricorrerà alle Forze dell'Ordine. Sarà cura degli insegnanti annotare gli eventuali ritardi.
10. Le assenze degli alunni di scuola primaria dovranno sempre essere motivate e riportate sul libretto di giustificazione. In caso di malattie infettive soggette a denuncia obbligatoria il genitore dovrà avvisare il proprio medico curante che provvederà a quanto di competenza. Qualora le assenze prolungate non dipendano da motivi di salute il genitore dovrà preventivamente comunicare il periodo di non frequenza.
11. Gli alunni non potranno accedere nei locali scolastici in presenza di temperatura corporea.
- ~~12. In caso di isolamento a scuola dell'alunno in stanza Covid, in presenza di temperatura corporea superiore ai 37,5° o di manifestazioni compatibili con Covid-19 l'alunno sarà riammesso alla~~

~~frequenza su apposita autodichiarazione della famiglia relativa sull'avvenuto contatto, come stabilito nel Rapporto ISS Covid-19 di agosto 2020, con il pediatra o MMG.~~

- ~~13. Gli alunni di scuola primaria dovranno accedere a scuola utilizzando la mascherina ed indossare la stessa in tutte le situazioni dinamiche e nelle situazioni statiche in classe dove non possa essere garantito il distanziamento previsto di minimo un metro da bocca a bocca.~~
14. Dopo 15 giorni di assenza non giustificata si provvederà al depennamento d'Ufficio per gli alunni di scuola dell'Infanzia e dopo 30 giorni a denuncia ai competenti organi per gli alunni di scuola Primaria.
15. Gli alunni che a seguito di piccoli incidenti occorsi presentino ferite o gessi non potranno essere riammessi a scuola senza liberatoria scritta da parte dei genitori.
16. Agli alunni non è consentito l'uso di videogiochi e cellulari a scuola. Per comunicazioni urgenti con la famiglia è a disposizione il telefono degli Uffici o del plesso. Nel caso in cui gli alunni portino a casa oggetti o materiali appartenenti alla scuola o ad altri sarà cura del genitore curarne la restituzione. La Direzione declina ogni responsabilità per lo smarrimento di oggetti appartenenti agli studenti. I bambini di scuola dell'infanzia non potranno portare giochi da casa.
17. Si dovrà limitare al massimo lo spostamento di materiali didattici da scuola a casa e viceversa, utilizzando piccoli zaini (evitando rotelle ed ingombri che ostacolano la celerità delle entrate ed uscite scaglionate), che possano contenere merenda, diario, astuccio, un quaderno a righe, un quaderno a quadretti (sc. Primaria) nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite dai docenti
18. Non potranno essere somministrati medicinali nel corso delle attività didattiche, ad eccezione dei cosiddetti "salvavita" (esclusivamente per gravi patologie) per via orale o inalatoria e solo successivamente ad attenta ed apposita procedura da definirsi con il medico curante e la famiglia e la disponibilità dei docenti. In caso di autosomministrazione di farmaco da parte di alunni affetti da particolari patologie è necessaria la dichiarazione del medico curante e la dichiarazione della famiglia attestante che il bambino è in grado di farlo.
19. Gli alunni dovranno indossare obbligatoriamente dal 15 ottobre al 30 aprile il grembiule e, a seconda delle condizioni climatiche, t-shirt bianca e pantaloncini al ginocchio nel restante periodo delle lezioni. Non potranno essere calzati zoccoli o sabot.
20. Non sarà possibile ad alunni e parenti, in caso di dimenticanza di materiale scolastico, l'accesso nei locali..
21. Non sarà consentito l'uso della macchinetta del caffè ad alunni e genitori.
22. Gli utenti dovranno rispettare scrupolosamente le indicazioni in ordine all'accesso ai servizi di segreteria privilegiando di norma il ricorso alla comunicazione a distanza, anche in modalità telematica. In caso di effettiva necessità di esecuzione di operazioni amministrative che richiedano la presenza presso uffici, il giorno e l'orario per il ricevimento presso gli sportelli dovranno essere concordati con il personale.

La gentile e preziosa collaborazione delle SS.LL. nell'osservanza delle note sopra riportate non solo favoriranno l'organizzazione e la gestione delle attività, ~~ma contribuiranno al contenimento della diffusione di Covid-19~~, agendo così in modo attivo sulla tutela e sulla salvaguardia delle condizioni dei minori affidati alla scuola.

Il presente documento avrà validità per l'anno in corso e comunque fino alla modifica dello stesso.

Istituto Comprensivo Anzio III Scuola Secondaria di I grado Regolamento Alunni –
AGGIORNAMENTO EMERGENZA COVID-19

- 1) L'entrata e l'uscita degli alunni è prevista dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.10 alle ore 14.10
I cancelli della scuola saranno aperti agli alunni alle ore 08.05, per permettere l'inizio delle lezioni alle ore 08.10. Non è consentito l'ingresso agli alunni prima di detto orario. E' obbligo degli alunni essere puntuali all'inizio delle lezioni; in caso di ritardo oltre i 5 minuti l'alunno sarà accettato in classe alla 2^a ora e il ritardo dovrà essere giustificato il giorno successivo. Del ritardo non giustificato sarà data comunicazione alle famiglie.
Nel piazzale, nelle aule, negli spazi comuni, gli alunni eviteranno comportamenti scorretti, urla e gesti pericolosi.
L'ingresso nella scuola e nelle aule dovrà essere quanto più ordinato, ~~nel rispetto del distanziamento previsto in emergenza Covid 19 prevedendo l'uso della mascherina~~, senza affollamenti o spintoni.
Altrettanto dovrà avvenire per l'uscita alla quale gli alunni saranno accompagnati dagli insegnanti presenti nell'ultima ora.
Al fine di contenere il numero di persone presenti nelle aree esterne di pertinenza scolastica, l'alunno privo di autorizzazione ad uscita autonoma dovrà essere accompagnato e prelevato da un solo genitore o figura delegata.
- 2) Le assenze ed i ritardi dovranno essere giustificate dal genitore per tramite del registro elettronico.
Le giustificazioni dei ritardi e delle assenze saranno vidimate sul registro elettronico dall'insegnante presente alla prima ora di lezione. In mancanza di giustificazione l'alunno sarà accettato in classe e sarà annotato sul registro di classe l'obbligo di giustificare il giorno successivo. Dopo 3 mancate giustificazioni l'insegnante della prima ora provvederà ad avvertire la Presidenza in modo che la famiglia sia tempestivamente informata.
Delle eventuali assenze saltuarie o frequenti e dei ritardi abituali degli alunni sarà data comunicazione ai familiari dal coordinatore del Consiglio di Classe .
- 3) Non sarà consentito ai genitori l'accesso nei locali dell'istituto e nelle classi durante l'orario scolastico o al termine delle lezioni
- 4) In caso di necessità assoluta si autorizza l'uscita anticipata di un alunno, solo se prelevato da un familiare fornito di documento e maggiorenne o da persona autorizzata con apposita delega.
L'uscita dovrà avvenire al cambio d'ora e non durante lo svolgimento della lezione. Si ricorda che le uscite anticipate e gli ingressi posticipati incidono sul monte ore delle assenze, pertanto devono essere limitate ai casi di assoluta necessità.
- 5) In caso di richiesta da parte di un alunno di uscita anticipata dalla scuola per malessere o infortunio, si provvederà ad avvisare la famiglia per telefono o altro mezzo. L'alunno, se non prelevato dalla famiglia o dai delegati, non potrà comunque lasciare la scuola fino al termine delle lezioni, a meno che non si debba ricorrere al pronto soccorso.
- 6) Al termine delle lezioni gli alunni si intendono comunque prelevati dai genitori o dai familiari ai cancelli di uscita, salvo diversa comunicazione scritta alla scuola.
In caso di necessità (perdita dell'autobus, del treno, maltempo ..) gli alunni potranno trattenersi a scuola dopo le lezioni sotto la sorveglianza del personale ausiliario e potranno utilizzare il telefono per comunicare con la famiglia.
- 7) Gli alunni dovranno mantenere sempre, anche durante gli intervalli (ore 10.00-10.10 e ore 12.00-12.10), sotto il controllo, rispettivamente, del docente della seconda e della quarta ora un comportamento educato e rispettoso tra di loro e nei confronti di tutto il personale della scuola ; l'abbigliamento dovrà essere decoroso, consona al luogo che frequentano e rispettoso della comune decenza. Per le attività di Educazione Fisica indosseranno idonee scarpe da ginnastica e una maglietta,effettuando celermente il cambio dell'abbigliamento.
E' obbligo per gli alunni il rispetto dell'igiene personale e collettiva.
- 8) Gli alunni sprovvisti di materiale didattico non potranno disturbare le altre classi né telefonare alla famiglia per farsi portare l'occorrente, né i genitori potranno consegnare materiale dimenticato e/o la merenda. Denaro e merenda dovranno essere custoditi personalmente in aula: la scuola declina ogni responsabilità per le eventuali perdite di denaro, telefoni ed altri oggetti.
- 9) All'interno dell'edificio scolastico è vietato masticare la gomma e tenere il cappello in aula, non è consentito l'uso del cellulare; qualora, per motivi familiari, gli alunni dovessero essere muniti di telefonino, questo dovrà essere custodito **spento** nello zaino. In caso contrario sarà preso in consegna dall'insegnante che provvederà a riconsegnarlo alla famiglia.

- 10) Gli alunni, durante l'orario scolastico, usciranno dall'aula per recarsi in bagno (che va utilizzato in modo civile) uno alla volta e solo in caso di necessità. Sarà possibile accedere al cortile antistante la scuola sia per le esercitazioni didattiche che ricreative solo se accompagnati dai docenti e sotto la sorveglianza degli stessi.
- 11) Gli alunni non potranno accedere nei locali scolastici in presenza di temperatura corporea.
- ~~12) In caso di isolamento a scuola dell'alunno in stanza Covid, in presenza di temperatura corporea superiore ai 37,5° o di manifestazioni compatibili con Covid 19 l'alunno sarà riammesso alla frequenza su apposita autodichiarazione della famiglia relativa sull'avvenuto contatto, come stabilito nel Rapporto ISS Covid 19 di agosto 2020, con il pediatra o MMG.~~
- ~~13) Gli alunni dovranno accedere a scuola utilizzando la mascherina ed indossare la stessa in tutte le situazione dinamiche e nelle situazioni statiche in classe dove non possa essere garantito il distanziamento previsto di minimo un metro da bocca a bocca.~~
- 14) I rappresentanti di potranno conferire in presenza con le docenti in caso di estrema necessità per esigenze indifferibili non altrimenti risolvibili e richiedendo preventivamente al docente il giorno e l'ora del colloquio.
- 15) Gli alunni che a seguito di piccoli incidenti occorsi presentino ferite o gessi non potranno essere riammessi a scuola senza liberatoria scritta da parte dei genitori.
- 16) Si dovrà limitare al massimo lo spostamento di materiali didattici da scuola a casa e viceversa, nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite dai docenti.
- 17) L'arredamento, i sussidi didattici ed ogni altro oggetto della scuola sono patrimonio di tutti e sono quindi affidati alla responsabilità ed alla cura di ciascuno; **gli eventuali danni arrecati al patrimonio della scuola saranno risarciti dal responsabile, qualora individuato dal personale docente o ausiliario.** L'eventuale intenzionalità dolosa sarà sottoposta a provvedimento disciplinare, secondo quanto previsto nel "Regolamento di disciplina" adottato dalla scuola.
Il Consiglio d'Istituto valuterà l'entità del danno e stabilirà le modalità di risarcimento.
Il personale docente e non docente è tenuto a riferire l'accaduto al Dirigente Scolastico.
- 18) Per le momentanee assenze degli insegnanti gli alunni saranno sorvegliati dal personale ausiliario per il quale devono mostrare massimo rispetto. In attesa che si proceda all'eventuale sostituzione dell'insegnante assente, gli alunni devono rimanere in classe. In caso di assoluta necessità, qualora non si disponga di personale supplente, si procederà alla ripartizione degli alunni tra le classi.
- 19) Non potranno essere somministrati medicinali nel corso delle attività didattiche, ad eccezione dei cosiddetti "salvavita"(esclusivamente per gravi patologie) per via orale o inalatoria e solo successivamente ad attenta ed apposita procedura da definirsi con il medico curante e la famiglia e la disponibilità dei docenti. In caso di autosomministrazione di farmaco da parte di alunni affetti da particolari patologie è necessaria la dichiarazione del medico curante e la dichiarazione della famiglia attestante che lo studente è in grado di farlo.
- 20) Gli utenti dovranno rispettare scrupolosamente le indicazioni in ordine all'accesso ai servizi di segreteria privilegiando di norma il ricorso alla comunicazione a distanza, anche in modalità telematica. In caso di effettiva necessità di esecuzione di operazioni amministrative che richiedano la presenza presso uffici, il giorno e l'orario per il ricevimento presso gli sportelli dovranno essere concordati con il personale .
- 21) **Note disciplinari**
- Il diario o la comunicazione attraverso Registro Elettronico costituisce valida documentazione , pertanto al richiamo orale dell'insegnante potrà seguire una comunicazione scritta alla famiglia;
 - nei casi di comportamenti che richiedono un intervento più significativo si procederà all'ammonizione sul registro di classe.
 - A tale ammonizione seguirà un provvedimento disciplinare commisurato alla gravità del fatto.
- 22) Tutte le decisioni sono prese dal Consiglio di Classe e le procedure sono indicate nel Regolamento di Disciplina

La gentile e preziosa collaborazione delle SS.LL. nell'osservanza delle note sopra riportate non solo favoriranno l'organizzazione e la gestione delle attività, ma contribuiranno al contenimento della diffusione di Covid-19, agendo così in modo attivo sulla tutela e sulla salvaguardia delle condizioni dei minori affidati alla scuola.

Il presente documento avrà validità per l'anno in corso e comunque fino alla modifica dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso



.....

Premessa al Regolamento di Disciplina Scuola Secondaria di I grado

I due principali compiti assegnati alla scuola sono:

- 1) **consentire** l'acquisizione di conoscenze di tipo intellettuale
- 2) **creare** le condizioni più favorevoli per la socializzazione delle giovani generazioni.

E' opportuno evidenziare che, a fronte del momento storico attuale, sia quanto mai urgente che scuola e famiglia si pongano in dialogo circa la rispettiva consapevolezza e corresponsabilità, per individuare nuove forme di **alleanza educativa**.

Le finalità dichiarate nel P.O.F. della scuola ci impegnano quotidianamente ad elaborare con gli alunni le coordinate della conoscenza e della cooperazione.

Il seguente regolamento di disciplina si pone come documento cornice che racchiude i vincoli che accompagnano le possibilità del vivere all'interno della scuola come comunità educante.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

1) Ai sensi dell'art.328, comma 7, del D.L. 297 del 16.04.1994 e del Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, sono considerate **mancanze disciplinari** da parte degli alunni i seguenti comportamenti:

- a. presentarsi alle lezioni ripetutamente sprovvisti del materiale scolastico;
- b. spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula o nell'edificio;
- c. disturbare continuamente le lezioni;
- d. negligenza abituale nell'assolvimento dei compiti assegnati;
- e. portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività o materiali pericolosi;
- f. non osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza contenute nel regolamento d'istituto, ~~non rispettare le disposizioni emanate per la prevenzione ed il contenimento dell'epidemia Covid-19;~~
- g. sporcare intenzionalmente, danneggiare i locali, gli arredi, gli oggetti personali e altrui;
- h. offendere con parole, gesti o azioni il personale scolastico o i compagni;
- i. esprimersi in modo arrogante o utilizzare un linguaggio irrispettoso e offensivo verso gli altri;
- j. comportamenti riconducibili ad atti di bullismo o di cyberbullismo (così come previsto dall'art.1 co.2 L.71/2017).
- l. ogni altro comportamento che, nella situazione specifica, sia ritenuto scorretto dall'insegnante.

2) **Interventi educativi graduati**, applicati dagli insegnanti in base alla gravità e/o alla frequenza delle mancanze:

- a. richiamo orale;
- b. comunicazione scritta da parte dell'insegnante e/o del team docenti alla famiglia;
- c. convocazione dei genitori da parte del/i docente/i;
- d. comunicazione scritta alla famiglia da parte del Dirigente Scolastico;
- e. convocazione dei genitori ad un colloquio con il Dirigente Scolastico.

Gli insegnanti attueranno gli interventi previsti nel rispetto dell'individualità e della personalità dell'alunno.

3) Interventi educativi mirati:

- a. relativamente al punto **1c** – completamento delle attività svolte in classe al momento della mancanza disciplinare. Tale provvedimento verrà comunicato per iscritto alla famiglia indicandone le modalità;
- b. relativamente al punto **1e** – ritiro, da parte del docente, del materiale non pertinente o pericoloso. Tale materiale verrà riconsegnato ai genitori; relativamente al punto **1g** – invito a collaborare, nei limiti del possibile, al ripristino della situazione antecedente la mancanza disciplinare;
- c. relativamente ai punti **1h/1i/1l** – invito a presentare le proprie scuse al personale scolastico o ai compagni offesi e invito alla riflessione individuale e guidata sotto l’assistenza dei docenti.
- d. relativamente al punto **1j** - Ammonizione scritta sul registro di classe ed allontanamento dello studente dalla Comunità scolastica per un periodo da 3 a 15 gg. Eventuale denuncia alle autorità competenti

4) Sanzioni:

- a. sospensione da un’attività complementare, compreso uno o più viaggi d’istruzione;
- b. sospensione dalle lezioni per uno o più giorni e fino ad un massimo di 15gg. Questa sanzione si applica solo in casi di gravi o reiterate mancanze: lo studente sospeso è tenuto a svolgere a casa i compiti appositamente programmati dal team docente previa convocazione dei genitori.

In riferimento al punto **4a)** il provvedimento disciplinare verrà stabilito direttamente dagli insegnanti di classe.

Per il punto **4b)** la sanzione va distinta :da **1 a 3 giorni** verrà definita direttamente dal team (previa comunicazione al Dirigente Scolastico);

da 4 a 15gg. viene deliberata dal Consiglio di classe e/o con la presenza del Dirigente Scolastico.

In quest’ultimo caso della sospensione verrà fatta comunicazione scritta ai genitori, a cura del Dirigente Scolastico, nella quale sarà specificata la motivazione e la data o le date a cui si riferisce il provvedimento.

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all’interno della comunità scolastica.

5) Procedimento per le sanzioni disciplinari:

il Consiglio d’Interclasse Tecnico erogherà la sanzione **4b)** nelle riunioni ordinarie o, se necessario, in riunioni appositamente convocate su proposta scritta della maggioranza dei docenti della classe. Per la discussione degli interventi disciplinari ai punti di cui sopra, il Consiglio di classe deve essere legalmente completo.

Si precisa che le sanzioni disciplinari avranno incidenza sulla valutazione finale dell’alunno.

6) In considerazione dell’età degli alunni è opportuno che, qualora necessario, la sanzione sia erogata e applicata in tempi ristretti perché la stessa sia chiaramente percepita in relazione alla mancanza.

7) Impugnazioni

Contro la sanzione **4b)** è ammesso ricorso da parte dei genitori dell’alunno coinvolto, entro 15gg. dalla notifica del provvedimento disciplinare.

Il presente documento avrà validità per l’intero corso di frequenza e comunque fino alla modifica dello stesso.