



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Istituto Comprensivo Anzio III
Member of UNESCO
Associated Schools



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III**

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it

00040 Lavinio di ANZIO – ROMA

C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Adegamenti A.S. 2020/2021

Art. 2

ATTIVITÀ SINDACALE

1. Nel quadro della trasparenza dell'attività pubblica, i materiali di interesse sindacale sono pubblicati in un apposito spazio del sito della scuola, su richiesta della RSU e delle OO.SS. .
Le modalità di caricamento dei documenti nell'Albo avverranno nel rispetto delle procedure previste per il caricamento dei dati sul sito.
2. Ogni documento inserito all'albo deve riguardare materie di carattere contrattuale o del lavoro e va siglato da chi lo affigge, che ne assume la responsabilità legale.
3. La RSU e i terminali associativi delle OO.SS. rappresentative possono utilizzare a richiesta, per la propria attività sindacale il locale dell'Istituto con le attrezzature e i servizi della rete informatica.
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO

Criteri generali per riconoscimento accesso al Fondo di Istituto per il Personale docente

- f) Retribuzioni forfetarie per la flessibilità
da attestarsi sul 10% circa del fondo docenti (€ 3.073,00) per

- 1) docenti, anche specializzati, che a seguito della riorganizzazione del funzionamento scolastico si trovino ad operare in un numero di classi superiore rispetto alla tradizionale assegnazione (1 classe a T.P. – 2 classi a modulo);
- 2) docenti con orario spezzato.

Nel caso in cui i docenti oltre a ricoprire le attività di L2 in più classi si trovino nelle condizioni di insegnare le altre discipline in più classi, o con interplesso, la retribuzione sarà valutata come se ricorressero ambedue le condizioni su richiamate.

Considerato il diverso carico di lavoro attribuito il tavolo trattante per l'anno scolastico in corso definisce i seguenti principi e le relative retribuzioni : € 87,50 ai docenti che abbiano uno solo degli elementi su richiamati

€ 185,50 ai docenti con ambedue gli elementi su richiamati

L'eventuale non utilizzo da parte dei docenti delle ore previste confluirà nelle economie utilizzabili nell'A.S. 2020/21.

Art. 14

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, IVI COMPRESI QUELLI RICONOSCIUTI AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ART. 1 C. 127, DELLA LEGGE 107/2015.

A decorrere dall'A.S. 2020/21 la valorizzazione del personale con l'utilizzo di appositi compensi sarà estesa anche al personale ATA mantenendo le percentuali utilizzate per la distribuzione del FIS : 30% ATA- 70% Docenti.

1. La valorizzazione del personale docente è assegnata per il riconoscimento di attività deliberate e non rientranti nel FIS o per iniziative realizzate per il miglioramento della scuola.
2. La professionalità del personale Ata è valorizzata dal Dirigente Scolastico in rapporto all'aumentato carico di lavoro derivante dall'emergenza sanitaria che ha coinvolto per ambiti diversi tanto gli Assistenti Amministrativi che i Collaboratori Scolastici sia in fase di predisposizione dell'avvio della scuola che in itinere e rilevati da valutazione diretta.

Per l'accesso alla valorizzazione non è obbligo presentare istanza, ma qualora pervenissero domande in numero non congruo rispetto i criteri sopra enunciati o non venissero svolte attività preventive, si procederà in fase di consuntivo al superamento del tetto fissato relativamente alla percentuale sopra citata per profilo.

Art. 26

(inserimento)

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Fino al perdurare dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri, dovuto al diffondersi del virus COVID-19, l'attività didattica potrà essere effettuata a distanza attraverso la modalità di didattica digitale integrata, (di seguito DDI) in forma complementare o esclusiva qualora dovesse disporsi la sospensione dell'attività didattica in presenza, al fine di garantire la continuità del diritto all'istruzione.

La DDI, il cui Piano e l'annesso Regolamento risultano deliberati dai competenti OO.CC., potrà essere svolta anche dal docente in quarantena fiduciaria o in isolamento fiduciario, ma non in malattia certificata, esclusivamente per le proprie classi, ove poste anch'esse in quarantena fiduciaria.

Nell'osservanza del numero minimo di ore di lezione stabilite nel Piano DDI dell'Istituto il personale docente sarà tenuto al rispetto dell'orario di servizio nonché alle prestazioni connesse all'esercizio del profilo professionale di cui al CCNL vigente e assicurerà le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando gli strumenti informatici o tecnologici a disposizione, anche in considerazione di quanto previsto dalle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39.

Nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza gli impegni del personale docente seguiranno il piano delle attività e delle programmazioni deliberato dal collegio dei docenti e si svolgeranno tramite le piattaforme in uso.

Ai fini della rilevazione delle presenze del personale e degli allievi è utilizzato il registro elettronico.

Ai docenti in DDI sono garantiti i diritti sindacali, compresa la partecipazione alle assemblee sindacali durante l'orario di lavoro che si potranno tenere con le stesse procedure con cui si svolgono le attività didattiche a distanza.

Art. 27

(inserimento)

DISPOSIZIONI AGGIUNTIVE LEGATE ALL'EMERGENZA COVID

In questo articolo si riportano le sostituzioni o integrazioni connesse alla situazione emergenziale da riferirsi ai diversi capitoli ed argomenti del CII 2018/2021 per i quali si ritiene dover procedere ad esplicitazione.

RELAZIONI SINDACALI

Gli incontri sono convocati di intesa tra il DS e la RSU e si svolgono on line a seguito di provvedimenti delle competenti autorità che impediscono lo svolgimento di riunioni in presenza. Al di fuori di tali casi la modalità on line può comunque essere adottata, previo accordo tra le parti. Alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL sarà inviata la

comunicazione per la convocazione, specificando la modalità di svolgimento e di invio del link di accesso alla piattaforma, almeno 5 giorni prima.

La sottoscrizione del contratto d'istituto potrà avvenire anche in remoto successivamente all'invio dell'ipotesi da parte dell'Istituzione scolastica in formato PDF, a cui seguirà, con lo stesso mezzo, la dichiarazione di sottoscrizione da parte delle OO.SS. e RSU.

ASSEMBLEA IN ORARIO DI LAVORO

Nel periodo di emergenza epidemiologica, la scuola dovrà provvedere a mettere a disposizione delle OO.SS e/o della RSU la piattaforma informatica già prevista per le riunioni degli OO.CC. in remoto con la stessa tempistica e modalità adottata per gli incontri in presenza.

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il D.S. elabora il Documento di valutazione dei rischi, avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione e protezione dei rischi e, eventualmente, del medico competente, degli esperti dell'Ente Locale tenuto alla fornitura degli edifici, dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori della sicurezza.

Il Dirigente Scolastico esplica la sorveglianza necessaria alla rigorosa osservanza delle norme di sicurezza dettate dalla tutela dell'integrità psico-fisica dei lavoratori e nomina, previa consultazione con l'RLS, le figure preposte alla sicurezza e gli addetti all'emergenza (figure sensibili) e Referenti scolastici Covid-19. Il numero delle figure sensibili e dei referenti Covid è definito in relazione alla dimensione /complessità della scuola.

L'RLS, all'interno delle azioni di appartenenza, soprattutto tenuto conto della particolare situazione emergenziale, può chiedere la convocazione di specifica riunione sul DVR.

Il Dirigente scolastico assicurerà l'affissione fuori di ogni locale, aula, laboratorio della scuola che accolga alunni e/o personale scolastico di cartelli indicanti il numero di persone che possono essere contemporaneamente presenti in ogni locale, aula o laboratorio, in particolare in questa fase di emergenza assicurando le distanze minime previste dalla normativa Covid.

Tale parametro sarà utilizzato sia nell'ambito dell'applicazione delle norme di sicurezza che nei criteri di formazione delle classi e di determinazione dell'organico d'istituto organico dell'autonomia (curricolare e potenziato) e organico Covid.

In questa fase di emergenza Covid, il DS dovrà assicurare l'informazione e la specifica formazione al personale su:

- l'utilizzo degli spazi scolastici da parte del personale e dell'utenza;
- i dispositivi di protezione individuale messi a disposizione e le loro modalità d'uso;
- i materiali, i DPI e le modalità di pulizia e igienizzazione dei locali che dovranno essere adottati dai collaboratori scolastici;

Dovrà essere inoltre assicurata la sorveglianza sanitaria attraverso il medico competente.

CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO IN ORARIO DIVERSO DA QUELLO DI SERVIZIO, AL FINE DI UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E VITA FAMILIARE (DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE).

Le attività del personale docente e ATA effettuate in modalità *Smart Working* (o *Lavoro Agile*), devono essere effettuate all'interno dell'orario di servizio definito dal CCNL: attività di insegnamento o funzionali all'insegnamento per i docenti; di servizio per il personale ATA.

Tali attività dovranno tener conto dei tempi necessari a garanzia del lavoratore per l'utilizzo degli strumenti informatici. Tutte le attività svolte oltre l'orario di servizio sono da retribuire per la rispettiva quota oraria.

RIFLESSI SULLA QUALITÀ DEL LAVORO E SULLA PROFESSIONALITÀ DELLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DEI PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE INERENTI I SERVIZI AMMINISTRATIVI E A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA.

Il lavoro agile in orario di servizio costituisce una modalità di esecuzione delle prestazioni lavorative nella giornata.

La scuola deve garantire ai lavoratori i supporti tecnologici e la formazione necessaria.

Tra le attività da incentivare si riportano:

- a) Flessibilità del lavoro in remoto svolto dal personale docente e ata;
- b) Esecuzione di progetti comunitari, regionali o derivanti da specifiche fonti di finanziamento per i quali sono fissati i termini di conclusione entro l'A.S. in corso.

Art. 28

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria".
3. Per le parti non disciplinate dal presente accordo, si rinvia ai Contratti Nazionali ed ai Contratti Integrativi Regionali preesistenti.

Letto, firmato, sottoscritto

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Teresa D'Orso

Le RSU Sigg.ri Di Domenico Teodoro Antonio

Cupido Raffaella

Manuela Providente

I delegati della CGIL-FLC Roberto Imperato

Alessandra Capomaggi

La delegata dello SNALS-CONSAL Rosa Maria Alessio

Anzio,

