


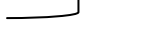

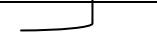




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
 ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III
 Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it
 00040 Lavinio di ANZIO - ROMA
 C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

ORGANIZZAZIONE PLESSI E PERSONALE PROFILO CC.SS. A.S. 2020/2021

Plesso	Sezioni/classi	Tempo scuola	Unità di CC.SS.	Orari funzionamento	Organizzazione delle presenze	Criteri assegnazione sedi
C.Collodi Infanzia	6	Tempo Normale		8,20/16,20x 5 gg	36h/s con turni a rotazione +*	A domanda
	5	Tempo Ridotto	 6	8,20/13,20 x 5 gg	36 h/s con turni a rotazione +*	A domanda
Collodi Primaria	16	Tempo Pieno	 11	8,20/16,20 x 5 gg	36 h/s con turni a rotazione +*	A domanda
	11	Modulo		8,20/13,44 x 5 gg		
G.Rodari Infanzia	1	Tempo Normale	 3	8,30/16,30 x 5 gg	36 h/s con turni a rotazione +*	A domanda
G.Rodari Primaria	4	Tempo Pieno		8,30/16,30 x 5 gg		
Ex Anmil Primaria	5	Tempo Pieno	3	8,30/16,30 x 5 gg	36 h/s con turni a rotazione +*	A domanda
Scuola Secondaria I Grado	8	Tempo Normale	2	8,10/14,10 x 5 gg	36 h/s fisse antimeridiane +*	A domanda
	Totale classi 56		Totale unità 18+ 24h+ 12h + 6 posti Covid			

ORGANIZZAZIONE PERSONALE PROFILO AA.AA. A.S. 2020/2021

Settore	Unità	Organizzazione delle presenze	
Segreteria del personale e protocollo	3	A.A. n 1 7,30/14,15 x 4 giorni 7,30/17,00 x 1 giorno* *(compresa 30' pausa pranzo)	Recuperi prefestivi e chiusura uffici 24 e 31 dicembre 2020, 5 gennaio 2021, 1 giugno 2021, 13 e 16 agosto 2021
		A.A. n 1 7,30/14,15 x 4 giorni 7,30/17,00 x 1 giorno* *(compresa 30' pausa pranzo)	
		A.A. n 1 7,30/14,15 x 4 giorni 7,30/17,00 x 1 giorno* *(compresa 30' pausa pranzo)	
Segreteria didattica primaria-infanzia. Sec I grado	2	A.A. n.2 7,45/14,30 x 4 giorni 7,45/17,15 x 1 giorno* *(compresa pausa pranzo)	
		A.A. n.2 7,30/14,15 x 4 giorni 7,30/17,00 x 1 giorno* *(compresa pausa pranzo)	
Segreteria Amministrativa	1	A.A. n 1 7,30/14,15 x 4 giorni 7,30/17,00 x 1 giorno* *(compresa 30' pausa pranzo)	
Personale docente collocato fuori ruolo	1	8,50/15,40 x 3 giorni 8,50/17,15 x 2 giorni* *(compresa 40' pausa pranzo)	

Di norma l'apertura della scuola è prevista nella fascia oraria 7.15/18.30 (a seconda dei plessi), tutti i giorni escluso il sabato, con possibili aperture anche di sabato per lo svolgimento di attività progettuali.

Le attività di ricevimento al pubblico della Segreteria sono sospese, fatte salvo le pratiche inderogabili e non altrimenti risolvibili se non in presenza. In questi casi si opererà previo appuntamento e nel rispetto di tutte le disposizioni in vigore per contrastare il contagio da Covid 19.

Chiusure prefestive: 24 e 31 dicembre 2020, 5 gennaio 2021.

Ulteriori date di sospensione: 1 giugno 2021, 13 e 16 agosto 2021.

* Modalità di recupero: I prefestivi così come le giornate di chiusura saranno recuperati dal personale ATA per maggiori orari svolti o fruiti come ferie.

ORGANICO DIRITTO PERSONALE DOCENTE

	Sezioni/classi	Organico posto comune	Organico sostegno	Cattedre Ordinarie	Cattedre esterne	Ord.	Contributi orari
Scuola dell' Infanzia	12	19	3+1/2 (O.F.)				
Scuola Primaria	36	64	17+ 9(O.F.)				
Scuola Secondaria I Grado	8		3 +3 (O.F.)	8+ 1 Pot.	4		12h

Criteri di assegnazione docenti ai plessi e alle classi *DELIBERA n. 47 del C.d.I. del 09/07/2020*

- “
- Fermo restando il principio della continuità;
 - fatto salvo quanto stabilito da norme e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore;
 - escludendo particolari situazioni oggetto di controversie o di avvio di procedimenti disciplinari ed ancora in presenza di segnalazioni ove le condizioni di salute dei docenti siano compromesse dal particolare contesto classe (al fine di tutelare il benessere psico-fisico degli insegnanti) verso le quali il Dirigente Scolastico può procedere ad assegnazione di sede o classe diversa da quella di precedente servizio;
 - preso atto della C.M. n.63 del 13/07/2011 e ss.ii.;
 - tenuto conto dell'organico dell'autonomia istituito con la L. 107/2015 art. 1 comma 5 e l'esigenza di favorire il buon funzionamento scolastico, la copertura delle attività di L2 ed il miglioramento dell'offerta formativa;
 - valutata l'esigenza di garantire il pieno rispetto delle autorizzazioni al funzionamento legate alle scelte delle famiglie;
 - riconosciuta l'istituzione dell'Organico dell'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, il cui compito è “funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa predisposto ai sensi del comma 14. I docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento”. Ne deriva l'imprescindibile riconoscimento di equità di trattamento nell'assegnazione sia delle ore curricolari che nelle attività di potenziamento e sostituzione dei colleghi assenti;
 - l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi avviene, ove possibile, secondo il principio della scelta ed opzione da parte del docente e secondo le disponibilità, ed in caso di esubero di richieste per la stessa sede adottando apposita graduatoria, come da allegati al CCNL”.

Anzio, 16/11/2020