



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRESIVO ANZIO III

Via Machiavelli 10/B tel.06/9873212 – PEO rmic8c700e@istruzione.it PEC rmic8c700e@pec.istruzione.it

00042 ANZIO - ROMA

C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Determina n.20

Prot. 894/VI.3

Anzio, 03/02/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto n.129 del 28/08/2018 Regolamento concernente le istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V “Attività negoziale”
- VISTA la necessità **di distruggere documenti cartacei dell’archivio;**
- RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- RITENUTO l’affidamento diretto lo strumento negoziale più idoneo, nell’ambito delle procedure di acquisto in economia;
- CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 e che ricorrono le condizioni di spesa nel limite massimo autorizzato al Dirigente scolastico dal Consiglio d’Istituto;
- VISTA la gestione del P.A. 2023
- ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;
- RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- VISTE le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18/04/2016, n.50 aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla legge 30/12/2018, n.145 in vigore dal 01/01/2019;

DETERMINA

di impegnare la spesa imputandola al progetto/attività:

A2 Funzionamento Amministrativo		
Pagamento fornitura	Imponibile	IVA
2.257,00	1850,00	407,00
DITTA: Distruzione Documenti srl		CIG: ZB339CC830

Di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità del flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D’Orso