

Prot.551 VI.3

Del 28.01.2020

DETERMINA a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/07/2020 - 30/06/2024 adesione di rete "Servizio di Cassa Rete Scuole Insieme" - CIG N. ZAC2BB92BD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa delle 6 scuole che hanno aderito alla Rete di scopo "Servizio di Cassa Rete Scuole Insieme"
- PREMESSO** che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "*ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE*" – OIL;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- VISTO** il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;
- VISTO** l'adesione alla rete di scopo "Servizio di Cassa Rete Scuole Insieme"
- VISTO** il D.M. n. 129 del 28.08.2018 comma 4 art.20 dal MIUR
- VISTA** la CM prot. n. 24078 del 30.11.2018 MIUR relativa allo schema di affidamento del servizio di cassa;
- VISTA** la richiesta di proroga inviata dalle sei scuole agli Enti di Tesoreria Per un periodo massimo di 6 mesi (art.17 convenzione), non oltre il 30.06.2020 , per l'espletamento della gara del nuovo servizio di Tesoreria, proroga accettata ed adeguata di conseguenza;
- CONSIDERATO** che le 6 (sei) Istituzioni scolastiche aderenti alla Rete hanno la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 (**quattro**) a decorrere dall'1.07.2020 e fino al 30.06.2024

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

CONSIDERATO che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto nel quadriennio e che si è ipotizzato possa collocarsi intorno ad € 4.800,00 (quattromiottocento/00) annuo e comunque ad una somma inferiore ad € 40.000,00 (quarantamila/00)

PRESO ATTO che lo stipulando contratto non è soggetto al termine dilatorio come previsto dall'art. 32, co 10 del D.L.vo n. 50/2016;

VISTE le delibere dei Consigli di Istituto / Determine dei Dirigenti scolastici, con le quali è stata approvata l'adesione alla rete di scopo,

RILEVATO dunque che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto, al fine di stipulare la convenzione per il quadriennio 01.07.2020 – 30.06.2024 per n. 6 Istituzioni scolastiche;

TENUTO conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo alle 6 Istituzioni scolastiche oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che le istituzioni scolastiche componenti la rete "Servizio di Cassa Rete Scuole Insieme", ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, sono incluse nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

RITENUTO di dover inserire tra i soggetti invitati, anche la banca che ha gestito il servizio di cassa dei 6 Istituti aderenti alla rete a tutto il 31/12/2019, sia per la difficoltà a reperire operatori economici disponibili alla effettuazione di detto servizio e sia per l'alto grado di soddisfazione maturato per il servizio reso.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di indire l'avvio di una procedura negoziata semplificata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/07/2020 al 30/06/2024, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.L.lgs. 50/16, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 6 (SEI) operatori economici pur con

i canoni del rispetto dei principi della trasparenza, rotazione, parità di trattamento;

Art. 3

di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

- / Lettera d'invito
- / Allegato 1 Schema di Accordo Quadro
- / Allegato 2: Capitolato
- / Allegato 3: Autocertificazione dei requisiti di ordine generale;
- / Allegato 3 bis Patto di Integrità'
- / Allegato 4: Schema di offerta economica
- / Allegato 5 Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali di cui alla comunicazione MIUR
- / Allegato 6: Elenco Istituzioni aderenti alla Rete di scopo;

Art. 4

di invitare soltanto, per motivi logistici, gli Istituti di credito e l'Ente Poste operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio della provincia di ROMA e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 , secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto Capofila quello di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti qualora tra questi risulti l'Istituto di Credito che già svolge servizio di cassa il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà al sorteggio. Il servizio di cassa per il quadriennio sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e quello economico.

Art. 6

La lettera di invito alla procedura, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell'offerta, la modulistica complementare e ogni altro documento afferente al bando vengono inviati tramite PEC agli Istituti di Credito e alle Ente Poste operanti sul territorio della provincia di Roma nonché all'ente poste e all'ente banca ai seguenti indirizzi rispettivamente poste@pec.posteitaliane.it e abi.miur@abi.it e pubblicati sul sito web dell'Istituto [www.
http://www.icanzio3.edu.it/](http://www.icanzio3.edu.it/)

- di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.
- di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto ANZIO 3 sig. MAURIZIO DI COSIMO

Art. 7

La presenta gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 /2016.

Di stabilire, per i motivi sopra esposti, i seguenti termini:

- ✍ **28.02.2020 ore 12,00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;**
- ✍ **03.03.2020 ore 9,00: aperture delle buste;**
- ✍ di approvare:
 - a. il bando di gara;
 - b. il disciplinare di gara comprendente tutti i relativi allegati;
 - c. di disporre la pubblicazione del bando di gara;
 - d. all'Albo on-line del sito web;
 - e. **abi.miur@abi.it;**
 - f. **poste@pec.posteitaliane.it;**
 - g. di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
 - h. di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli operatori Economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento.

Art. 8

Di rendere noto che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico dott.ssa MARIA TERESA D'ORSO.

Art. 9

Di disporre la pubblicazione della determina, della lettera d'invito e i relativi allegati sul sito Web dell'Istituzione scolastica capofila.

IL D.S.

Dott.ssa MARIA TERESA D'ORSO

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3 comma 2
del decreto legislativo n. 39/1993)