

Il giorno 09/ 07/ 2020 alle ore 18.30 in modalità telematica tramite l'uso della piattaforma Teams , il Consiglio di Istituto dell'I.C. Anzio III si è riunito per esaminare il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni al P.A. 2020;
- 3) Verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2020;
- 4) Approvazione Conto Consuntivo 2019;
- 5) Verifica POF;
- 6) Funzionamento A.S. 2020/2021 e Calendario Scolastico;
- 7) Delibera Contributo volontario;
- 8) Criteri assegnazione docenti ai plessi e alle classi;
- 9) Varie ed eventuali

In attesa del collegamento dei membri al fine di raggiungere il numero legale si cominciano ad analizzare le novità riferite al rientro a scuola a settembre.

Il Dirigente Scolastico illustra i contenuti degli incontri (preceduti da confronti con il RSPP al fine di individuare vie di accesso ulteriori alle consuete utilizzate con l'obiettivo di evitare assembramenti e studio delle planimetrie per proposte di edilizia leggera) effettuati con il Sindaco rappresentando le esigenze in termini di spazi ed arredi (banchi monoposto).

Dall'analisi dei locali e tenuto conto dei parametri finora fissati si evidenzia quanto segue:

- la necessità di collocare la futura classe V del plesso Ex anmil nella palestra, stante l'elevato numero di alunni ;
- l'esigenza di collocare la sezione di scuola dell'infanzia Rodari e la futura classe III nelle due mense del plesso per garantire i distanziamenti previsti;
- l'utilizzo degli spazi mensa del plesso Collodi per le sezioni di scuola dell'Infanzia a Tempo ridotto e la creazione di aule nella palestra.

Quanto sopra ad oggi non soddisfa a pieno il fabbisogno di spazi , venendo ancora a mancare 8 aule così da garantire il distanziamento previsto.

Tale esigenza potrebbe essere soddisfatta con tensostrutture o moduli abitativi.

La Sig.ra Marotta chiede informazioni sul possibile aumento del servizio di refezione scolastica.

La scuola non è a conoscenza delle variazioni evidenziate. Il Dirigente sottolinea la necessità per il prossimo anno scolastico del consumo del pasto in aula, richiamato anche nelle comunicazioni del M.I. al fine di reperire ulteriori spazi interni da dedicare alla didattica. Alla luce di questi elementi forse l'amministrazione comunale dovrebbe valutare l'opportunità di non applicare per il prossimo anno gli aumenti.

La Sig.ra Tartabini chiede se esiste la possibilità di utilizzare la sede di Via delle Bouganville, che risulta essere stata lasciata libera dall'istituto Alberghiero. Il Ds è a conoscenza di affitti esorbitanti di cui l'Amministrazione non intende sobbarcarsi.

Alle ore 19,46 risulta raggiunto il numero legale.

Presenti: (Docenti) Bianchi, Roberta, Bonaventura Silvia, Cunia Anna, Providente Manuela , Vaccaro Antonia.

Presenti: (Genitori), Ciullo Lucia, , Gorgoni Penelope, Marotta Alessia , Tartabini Simona

Presenti: (ATA) Coppola Maria Grazia

Assenti giustificati: Di Bella Maria Teresa, Morgione Carolina, Musone Maria Elena, (docenti), Angelini

Gioia, Baldini Alessandro, Di Vizia Simona, Nisticò Tiziana (genitori) , Savio Sonia(ATA).

E' collegato il DSGA Di Cosimo Maurizio.

In assenza della Sig.ra Nisticò Tiziana presiede la Sig.ra Gorgoni Penelope, in qualità di vice.

Viene approvato il verbale della seduta precedente.

Si esamina il **secondo punto** all'O.d.G.: Variazioni al P.A. 2020.

Il DSGA illustra le variazioni apportate con Determina Dirigenziale

Il Consiglio di Istituto

All'unanimità con

DELIBERA N. 41

Ratifica la disposizione del Dirigente Scolastico del 30/06/2020

Si passa ad analizzare il p. 3 all'O.d.G.:

Verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2020

Il Consiglio di Istituto

- Vista la relazione del DSGA sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2020

DELIBERA n. 42

L'approvazione dello stato di attuazione dl Programma Annuale 2020 come da relazione allegata.

Si passa al **quarto punto** all'O.d.G: Approvazione Conto Consuntivo 2019;

Il DSGA comunica che il Collegio dei Revisori, con verbale n. **2/2020** del **24/06/2020** ha espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2019 e procede alla sua illustrazione.

Il Consiglio di Istituto

- Visti gli artt. 18,28,58 e 60 del D.I. n° 44 del 01/02/2001;
- Vista la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A.;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
- Vista l'approvazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Con la seguente votazione espressa in forma palese

all'unanimità

DELIBERA n° 43

di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2019 così come predisposto dal D.S.G.A. contenuto nell'apposita modulistica e secondo la relazione illustrativa del Dirigente;

di disporre la pubblicazione all'Albo d'Istituto del presente Atto, con l' allegata modd. H ;

di inviare la comunicazione all'Ufficio Scolastico Regionale.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola.

Decorso tale termine la Deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di sessanta e centoventi giorni .

Si allega modulistica in calce al presente verbale.

Si passa al **quinto punto** all'O.d.G.: **Verifica POF**

Il Dirigente Scolastico, illustra sinteticamente l'andamento delle attività e dei progetti alcuni dei quali

interrotti per il Covid e sostituiti da iniziative che potessero coinvolgere l'intero istituto, rafforzando non solo il senso di comunità ma anche lo spirito partecipativo, Si evidenzia il grosso impegno del personale docente che si è adoperato per promuovere nuove attività coinvolgenti.

Il Consiglio all'unanimità

DELIBERA n° 44

Approva la Verifica del P.O.F. come illustrata.

In merito al punto 6) Delibera Funzionamento A.S. 2020/21 e variazioni Calendario Scolastico

Stante l'emergenza Convid-19 che ha colpito il nostro paese, il Dirigente, stante l'assenza ad oggi di precise indicazioni in ordine all'avvio dell'anno scolastico e senza disposizioni formali da parte del Ministero dell'Istruzione sulle possibilità date alle scuole di determinare in regime di autonomia i tempi scuola realizzabili in virtù degli organici assegnati, degli spazi a disposizione, delle caratteristiche degli edifici scolastici, tenuto conto dell'esigenza di conoscere i programmi dell'Ente Locali sugli interventi da realizzare nelle e per le scuole, comunica che in data odierna sarà possibile solo determinare le classi funzionanti nell'A.S. 2020/21 ed i tempi scuola autorizzati dai competenti Superiori uffici:

- Infanzia Collodi 11 sezioni di cui 6 a TP e 5 antimeridiane su 5gg.
- Infanzia Rodari 1 sezione a TP su 5gg.
- Primaria Collodi : 5 classi prime autorizzate 3 a TP e 2 a modulo a 27 h su 5 gg.
6 classi seconde autorizzate 4 a TP e 2 a modulo a 27 h. su 5gg.
5 classi terze delle quali 3 a TP e 2 a modulo a 27h. su 5gg
6 classi quarte delle quali 3 a TP e 3 a modulo a 27h. su 5 gg.
5 classi quinte delle quali 3 a TP e 2 a modulo a 27h su 5gg
- Primaria Ex-Anmil 5 classi a TP su 5gg.
- Primaria Rodari 4 classi (II-III-IV-V) a TP su 5gg.
- Scuola Secondaria di I grado "Via Goldoni" 4 classi prime a 30h per 5gg
3 classi seconde a 30h per 5gg
1 classe terza a 30h per 5gg

Alla luce di quanto sopra esposto non è possibile al momento determinare le modalità per realizzare possibili azioni di continuità tra scuola dell'infanzia e scuola primaria né i tempi di funzionamento provvisori e definitivi, questi ultimi conseguenza sia dell'attivazione del servizio di refezione scolastica da parte dell'Ente Locale che di effettiva possibilità di funzionamento a 40h/s..

Ad oggi, stante le prime indicazioni fornite in data 28 maggio 2020 dal Comitato Tecnico Scientifico nel Documento sull'Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, molti sono gli aspetti da definire in modo concreto per garantire una riapertura a settembre in sicurezza nel rispetto del distanziamento sociale, della presenza dei sistemi di detersione, della disponibilità di DPI sufficienti per il personale, anche considerando le inevitabili modifiche sugli attuali Documenti per la Sicurezza alcune delle quali richiedono autorizzazione di altri enti per la gestione di entrate/uscite differenziate e degli spostamenti interni.

Per opportuna conoscenza si riportano di seguito alcuni punti cardine citati nel documento:

- contenimento del rischio di aggregazione (accessi, uscite, corridoi, ecc.)
- analisi del rischio di prossimità tra le persone
- utilizzo delle mascherine di dotazione personale per gli alunni(esclusi i bambini al di sotto dei 6 anni e alunni DVA il cui uso non è compatibile con lo stato di handicap)
- utilizzo di mascherine o altri DPI da parte del personale forniti dalla scuola
- frequente ed efficace igiene delle mani
- adeguata areazione negli ambienti al chiuso
- adeguata igienizzazione e pulizia di ambienti e superfici
- informazione e comunicazione

- misurazione temperatura per il personale e gli studenti al momento non necessaria non necessaria
- precondizioni per l'accesso a scuola : assenza di sintomatologia respiratoria o temperatura superiore ai 37,5° anche nei tre giorni precedenti- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare nei 14 gg. precedenti-non essere stato a contatto con soggetti positivi, per quanto di conoscenza, nei 14 gg. precedenti;
- chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura superiore ai 37,5° dovrà restare a casa
- principio di responsabilità individuale per gli adulti e genitoriale per gli alunni rispetto allo stato di salute
- riduzione al minimo della presenza dei genitori o loro delegati se non strettamente necessari (entrata/uscita alunni scuola dell'infanzia)
- limitazione dell'uso dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche
- rimodulazione di banchi, sedie , arredi al fine di garantire il distanziamento di almeno un metro, anche in considerazione dello spazio di movimento
- per la scuola dell'infanzia presenza contemporanea in classe ulteriormente ridotta rispetto a classi di ordine superiore
- definizione dei percorsi di spostamento interni ed esterni con segnaletica
- individuazione di procedure di accoglienza ed isolamento di eventuali soggetti con sintomatologia respiratoria o febbre
- alla riapertura delle scuole pulizia approfondita a carico dei collaboratori scolastici di tutti i locali della scuola destinati ad attività didattica e non, e giornalmente pulizia e disinfezione anche prevedendo l'uso di prodotti ad azione virucida (es. alcool o Presidi Medico -chirurgici) in ambienti e sulle superfici più toccate

Il Piano Scuola emanato in data 26/06/2020 presente scenari possibili ma difficilmente attuabili se privi di dotazioni organiche e spazi a disposizione.

Le indicazioni su riportate subiranno modifiche e/o integrazioni sia a seguito di chiarimenti rilasciati dal CTS , sia all'evolversi della situazione epidemiologica e sulla scorta dei disposizioni emanate dal M.I.

La Regione Lazio ha comunicato il calendario scolastico per l'A.S. 2020-21 , assegnando d'Ufficio variazioni:

inizio delle lezioni lunedì 14 settembre 2020 e la conclusione martedì 8 giugno 2021 (scuola primaria e secondaria di I grado, 30 giugno 2021 (scuola dell'infanzia); oltre alle domeniche, sono considerati festivi i seguenti giorni: 1° novembre; 8 dicembre; 25 dicembre Natale; 26 dicembre Santo Stefano; 1° gennaio Capodanno; 6 gennaio Epifania; 4 aprile Pasqua; 5 aprile Lunedì dell'Angelo; 25 aprile Festa della Liberazione; 1° maggio Festa del Lavoro; 2 giugno Festa della Repubblica; Festa del patrono (se ricadente in un giorno di lezione)

Le vacanze di Natale andranno dal 23 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021, le vacanze pasquali dal 1° aprile al 6 aprile 2021.

Esclusivamente per l'anno scolastico 2020/21, la Regione Lazio approva d'ufficio il calendario scolastico con i seguenti 3 giorni di sospensione della didattica:
 lunedì 7 dicembre;
 lunedì 31 maggio e martedì 1° giugno.

Non viene richiesto quindi alle Istituzioni scolastiche la consueta comunicazione, entro il 15 luglio, delle eventuali variazioni al calendario scolastico

La dirigente continua riferendo che risultando ufficializzata la data per l'avvio dell'A.S. al 14 settembre 2020 è stato già definito il recupero delle carenze per gli alunni e per i quali è stato predisposto il PAI a decorrere dal 2 settembre 2020 con una presenza di un massimo di 3/4 ore giornaliere con esclusione del sabato

il Consiglio di Istituto

- Visto il Calendario Scolastico Regionale per l'Anno Scolastico 2020/2021;
con la seguente votazione in forma palese all'unanimità approva con

DELIBERA n° 45

a) avvio delle attività didattiche nelle scuole il 14 settembre 2020 e la conclusione martedì 8 giugno 2021 (scuola primaria e secondaria di I grado), 30 giugno 2021 (scuola dell'infanzia)

b) il funzionamento delle classi come di seguito

- Infanzia Collodi 11 sezioni di cui 6 a TP e 5 antimeridiane su 5gg.
 - Infanzia Rodari 1 sezione a TP su 5gg.
 - Primaria Collodi :
 - 5 classi prime autorizzate 3 a TP e 2 a modulo a 27 h su 5 gg.
 - 6 classi seconde autorizzate 4 a TP e 2 a modulo a 27 h. su 5gg.
 - 5 classi terze delle quali 3 a TP e 2 a modulo a 27h. su 5gg
 - 6 classi quarte delle quali 3 a TP e 3 a modulo a 27h. su 5 gg.
 - 5 classi quinte delle quali 3 a TP e 2 a modulo a 27h su 5gg
 - Primaria Ex-Anmil 5 classi a TP su 5gg.
- Primaria Ex-Anmil 5 classi a TP su 5gg.
- Primaria Rodari 4 classi (II-III-IV-V) a TP su 5gg.
 - Scuola Secondaria di I grado "Via Goldoni" 4 classi prime a 30h per 5gg
3 classi seconde a 30h per 5gg
1 classe terza a 30h per 5gg

Nel mese di settembre si valuterà la possibilità di evitare la giornata del rientro per le classi modulo prevedendo un funzionamento su 5 gg per complessive 27 ore.

Sesto punto all'O.d.G.: Contributo volontario

Il Dirigente Scolastico illustra l'andamento del contributo volontario delle famiglie che ha consentito per le classi aderenti l'acquisto di materiale di facile consumo che non sarebbe stato possibile reperire in altro modo visto i pochi fondi a disposizione della scuola. Con la quota parte destinata alla scuola, cumulata nel tempo, si è proceduto ad acquisto di LIM. Viene ribadita l'illegittimità di eventuali fondi non gestiti in bilancio e la necessità che tutto quanto attenga la scuola, relativamente alla fornitura di beni e servizi, segua l'iter procedurale imposto da precise norme di legge.

Viene inoltre rappresentata la restituzione, in misura proporzionale, ai rappresentanti delle classi V uscenti e delle sezioni di scuola dell'infanzia dei versamenti per le attività di arricchimento formativo effettuate in parte, il rimborso delle quote versate dalle famiglie per gli Esami Cambridge non effettuati causa Covid.19, e per le uscite non realizzate.

In ordine alle altre di scuola primaria il Consiglio di Istituto concorda nel verificare a settembre, sentiti i genitori, se procedere alla restituzione o utilizzare quanto versato per eventuali uscite, iniziative, o la realizzazione delle attività di arricchimento formativo non effettuate.

Alla luce di quanto su esposto il Consiglio di Istituto dopo ampia discussione all'unanimità

DELIBERA n° 46

di richiedere nel mese di settembre un contributo volontario alle famiglie degli alunni, contributo corrispondente a minimo € 10,00 e finalizzato al funzionamento didattico (materiale di facile consumo e

strumentazioni).

Il 60% di quanto versato dalle classi andrà per l'acquisto di materiali per gli alunni (es. facile consumo) secondo le richieste presentate dalle docenti, il restante 40% per il funzionamento dei laboratori e la loro implementazione.

Il Consiglio stabilisce altresì, al fine di non gravare eccessivamente sulle famiglie con più di un minore frequentante le scuole dell'Istituto, la seguente modalità:

- 1 figlio frequentante € 10,00
- 2 figli frequentanti € 20,00
- da 3 a più figli frequentanti € 20,00

Il consiglio delibera di non prevedere ora la realizzazione delle attività di arricchimento formativo con ulteriore contributo delle famiglie, sia per l'incognita della riapertura a settembre e delle condizioni di sicurezza da osservare, sia in attesa delle scelte che opereranno le classi che ad oggi non hanno avuto il rimborso delle attività non svolte nel 2019/20 che potrebbero optare per la loro realizzazione nel 2020/21.

Ottavo punto all'O.d.G.: Criteri assegnazione docenti ai plessi e alle classi

Il Consiglio di Istituto, valutata la complessità dell'organizzazione, tenuto conto dell'esigenza di garantire un adeguato funzionamento, all'unanimità con

DELIBERA n. 47

stabilisce i seguenti criteri generali di assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi:

- “
- Fermo restando il principio della continuità;
 - fatto salvo quanto stabilito da norme e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore;
 - escludendo particolari situazioni oggetto di controversie o di avvio di procedimenti disciplinari ed ancora in presenza di segnalazioni ove le condizioni di salute dei docenti siano compromesse dal particolare contesto classe (al fine di tutelare il benessere psico-fisico degli insegnanti) verso le quali il Dirigente Scolastico può procedere ad assegnazione di sede o classe diversa da quella di precedente servizio;
 - preso atto della C.M. n.63 del 13/07/2011 e ss.ii.;
 - tenuto conto dell'organico dell'autonomia istituito con la L. 107/2015 art. 1 comma 5 e l'esigenza di favorire il buon funzionamento scolastico, la copertura delle attività di L2 ed il miglioramento dell'offerta formativa;
 - valutata l'esigenza di garantire il pieno rispetto delle autorizzazioni al funzionamento legate alle scelte delle famiglie;
 - riconosciuta l'istituzione dell'Organico dell'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, il cui compito è “funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa predisposto ai sensi del comma 14. I docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento”. Ne deriva l'imprescindibile riconoscimento di equità di trattamento nell'assegnazione sia delle ore curricolari che nelle attività di potenziamento e sostituzione dei colleghi assenti;
 - l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi avviene, ove possibile, secondo il principio della scelta ed opzione da parte del docente e secondo le disponibilità, ed in caso di esubero di richieste per la stessa sede adottando apposita graduatoria, come da allegati al CCNL”.

Punto 9 all'OdG: Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico riprende gli argomenti trattati all'inizio, in attesa dell'apertura della seduta. Il Consiglio concorda nel richiedere all'Ente locale: la realizzazione di spazi all'interno della mensa Collodi per accogliere le sezioni di scuola dell'infanzia a tempo ridotto, l'utilizzo della palestra Collodi al fine di ricavare aule a condizione che queste abbiano adeguata areazione e idonea propagazione del suono per la didattica; l'allestimento di tensostrutture o moduli abitativi per il plesso Collodi in misura tale da accogliere in sicurezza gli studenti rispettando il distanziamento richiesto; di prevedere la sostituzione nella mensa Collodi di tutte le finestre (da vasistas a scorrevoli); l'autorizzazione a riconoscere ulteriori vie di accesso ed uscita dagli edifici al fine di ridurre gli assembramenti; di autorizzare la fruizione del pasto in classe in tutte le sedi, consentendo altresì lo spostamento della sezione dell'Infanzia Rodari e della futura classe III negli spazi destinati alla consumazione del pasto; l'allestimento di tende esterne nel plesso Rodari nelle classi che si sposterebbero e nel plesso Collodi in corrispondenza dei nuovi ingressi; la sistemazione nel plesso Ex Anmil del tetto, di due porte in prossimità degli spazi mensa, di finestre e serrande, autorizzando altresì l'utilizzo della palestra quale aula per la classe futura V; la fornitura dei banchi monoposto mancanti.

Il D.S. informa di aver già provveduto a richiedere ulteriori unità di Collaboratori Scolastici e che inoltrerà istanza ai competenti superiori uffici per aumentare le dotazioni organiche del personale docente.

Tutto quanto su richiamato diviene fondamentale per la riapertura a settembre.

A conclusione della discussione si rileva l'impossibilità ad oggi della concessione di locali (es palestra) ad esterni, stante anche la chiara indicazione da parte del CTS di uso di ambienti scolastici ad esclusivo fine didattico,

Non risultando ulteriori argomenti da trattare, la seduta si conclude alle ore 20,45 con l'augurio di una Buona Estate per tutti.

Il Segretario
F.to Antonia Vaccaro

Il Vice Presidente
F.to Penelope Gorgoni