



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III

Via Machiavelli s.n.c. tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it00040 Lavinio di
ANZIO - ROMA
C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Al personale docente
a tempo indeterminato

Oggetto: BANDO interno reclutamento per ruoli di Progettista e Collaudatore progetto di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i – (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.2 2

Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99;
- VISTO** l’ Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V –Priorità d’investimento:13i – (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board per “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU e l’inoltro del progetto/candidatura codice piano n. 1068770 quindi trasmesso sulla piattaforma SIF in data 28/09/2021, con attribuzione da parte del sistema del prot.n° 37636 del 29/09/2021 ;
- CONSIDERATA** Considerata la nota Direttoriale del MI prot. n. n. AOODGEFID/ 353 del 23/10/2021 Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale con la quale si comunica la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTA** la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID/ 42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto per questo Istituto ed impegno di spesa la realizzazione dell’iniziativa relativa al P.O.N. React EU - 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

prevedendo come termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU il 31 ottobre 2022 nonché certificati su SIF entro il 30 dicembre 2022 per un importo pari ad un impegno di spesa di € 68.581,57;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti del 21/10/2021;
VISTA la Delibera n. 87 del Consiglio d'Istituto del 28/10/2021;
RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

DETERMINA

l'avvio della selezione per il reclutamento, tra il personale **interno**, di un **Progettista e di un Collaudatore** da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR DIGITAL BOARD Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-490 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

Profilo e compiti dell'esperto progettista

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del presente intervento;
- Collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- Provvedere all'organizzazione del piano degli acquisti individuando il fabbisogno dei materiali e delle attrezzature, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- Collaborare con il DSGA e gli AA.AA. per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Svolgere l'incarico secondo apposito calendario approntato;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Collaudatore per tutte le problematiche relative al piano FSRE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività. Con l'indicazione delle ore svolte.

Profilo e compiti dell'esperto Collaudatore

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna e alla corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere i verbali di collaudo relativamente a quanto verificato;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Criteri di selezione

La selezione del Progettista e del Collaudatore avverrà dal Gruppo Operativo di Piano (DS e DSGA) in base ai seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di reti informatiche

sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1. Pregresse esperienze di progettazione/collaudo in progetti PON- FSRE (per ogni esperienza) p. 3
2. Competenze informatiche certificate (ECDL, FORTIC.....) (per ogni certificazione) p. 2
3. Competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione (per ogni certificazione) p. 3
4. Corsi di formazione o seminari attinenti all'incarico(per ogni corso) p. 2
5. Laurea attinente (Informatica, Matematica, Fisica) p. 3

A parità di punteggio si terrà conto della maggiore anzianità di servizio

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, sia per quanto riguarda il progettista che il collaudatore.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate allegare di fornitura delle attrezzature.

Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati devono far pervenire istanza via mail a questo istituto all'indirizzo rmic8c700e@istruzione.it entro le ore **10.00 del giorno 13 DICEMBRE 2021**.

La domanda dovrà essere corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero profili adeguati a ricoprire gli incarichi il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione Scolastica.

Graduatoria

La graduatoria sarà stilata dal Gruppo Operativo di Piano (Ds, DSGA, AA o loro sostituti) attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati.

Pubblicazione dei risultati ed attribuzione dell'incarico

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo on line dell' Istituto.

La graduatoria sarà affissa all'albo entro il giorno **15.12.2021**, ed avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 10 giorni dalla data della pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Compensi

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l'orario di servizio.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato (euro 685,81 lordo stato) per ore 29,53', tanto per la figura del progettista che del collaudatore e sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le ore da retribuire dovranno risultare da apposite verbalizzazioni che attestino l'impegno orario.

Per gli incaricati dipendenti della P.A. il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Sul compenso saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Trattamento dei dati

In applicazione del d.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell' istituto.

Diffusione del bando

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante: - **affissione all'albo on line dell'istituto** pubblicazione sul sito web dell'istituzione: www.icanzioiii.gov.it.

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa D'Orso
Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
01/12/2021 11:40:21

